

گزارش عملکرد نیمسال اول کتابخانه بیمارستان ایت طالقانی

در سال ۱۴۰۴

- ۱- تهیه لیست کتاب در برنامه اکسل و خرید کتاب لاتین و فارسی پزشکی از نمایشگاه بین المللی کتاب تهران در اردیبهشت ماه ۱۴۰۴.
- ۲- آماده سازی و فهرست نویسی منابع خریداری شده .
- ۳- تسویه حساب فارغ التحصیلان کارشناسی پرستاری - کارمندان بازنشسته و مامور - هیات علمی .
- ۴- تمدید کتابهای در دست امانت به صورت غیر حضوری (تلفنی).
- ۵- بروزرسانی پورتال کتابخانه بیمارستان
- ۶- همکاری با هیئت علمی جهت ثبت در ایمیل آکادمیک و سرچ مقالات .
- ۷- تهیه استند پفلت جهت مراجعین و همراهان بیماری و بیماریان .
- ۸- تهیه اسناد لیست کتابهای خریداری شده به انبار بیمارستان .
- ۹- پرینت جهت کارهای مربوط به کادر درمان بیمارستان .
- ۱۰- امانت کتاب به مراجعین بصورت حضوری و غیر حضوری (تلفنی).
- ۱۱- رفع اشکالات پورتال کتابخانه.